

*społem*

POWSZECHNA SPÓŁDZIELNIA SPOŻYWCÓW  
37-450 Stalowa Wola, ul. Dmowskiego 10  
tel. 015 842 57 91, fax 015 842 67 08  
REGON 000980180, NIP 865-000-37-57  
Konto: Bank Spółdzielczy w Stalowej Woli  
56 9439 0000 0004 0001 0000 0001

# ***S T A T U T***

***"SPOŁEM"***

**POWSZECHNEJ SPÓŁDZIELNI SPOŻYWCÓW  
W STALOWEJ WOLI**

**Stalowa Wola, dnia 9 czerwca 2022 r.**

## I. NAZWA, SIEDZIBA, TEREN DZIAŁANIA I CZAS TRWANIA

### par. 1

1. Spółdzielnia nosi nazwę "Społem" Powszechna Spółdzielnia Spożywców w Stalowej Woli zwana w dalszym ciągu "Spółdzielnią".
2. Spółdzielnia może używać nazwy skróconej „Społem” PSS w Stalowej Woli

### par. 2

Siedzibą Spółdzielni jest miasto Stalowa Wola, a terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

Terenem działania może być także zagranica.

### par. 3

Czas trwania Spółdzielni jest nieograniczony.

Spółdzielnia posiada osobowość prawną.

### par. 4

Spółdzielnia prowadzi działalność na podstawie ustawy Prawo Spółdzielcze zwanej dalej "ustawą" i innych ustaw oraz niniejszego Statutu.

## II. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI SPÓŁDZIELNI

### par. 5

1. Spółdzielnia jest dobrowolnym zrzeszeniem nieograniczonej liczby członków, zmiennym składzie osobowym i zmiennym funduszu udziałowym, która w interesie swoich członków prowadzi wspólną działalność gospodarczą.
- 2 Spółdzielnia może prowadzić działalność społeczną i oświatowo - kulturalną na rzecz swoich członków i ich środowiska w zakresie i rozmiarach uzależnionych od aktualnej w danym czasie sytuacji finansowej Spółdzielni.
3. Majątek Spółdzielni jest prywatną własnością jej członków.

### par. 6

Przedmiotem działalności gospodarczej Spółdzielni jest:

- |         |  |
|---------|--|
| 47.11.Z | Sprzedaż detaliczna w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych, |
| 47.19.Z | Pozostała sprzedaż detaliczna w niewyspecjalizowanych sklepach.  |
| 47.21.Z | Sprzedaż detaliczna owoców i warzyw  |
| 47.22.Z | Sprzedaż detaliczna mięsa i wyrobów mięsnych   |
| 47.23.Z | Sprzedaż detaliczna ryb, skorupiaków i mięczaków   |
| 47.24.Z | Sprzedaż detaliczna chleba, ciast, wyrobów piekarniczych i cukierniczych                                 |
| 47.25.Z | Sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych i bezalkoholowych   |
| 47.26.Z | Sprzedaż detaliczna wyrobów tytoniowych  |
| 47.61.Z | Sprzedaż detaliczna książek  |
| 47.62.Z | Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych  |
| 47.73.Z | Sprzedaż detaliczna wyrobów farmaceutycznych   |
| 47.75.Z | Sprzedaż detaliczna kosmetyków i artykułów toaletowych   |

- 47.78.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów wprowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez dom sprzedaży wysyłkowej lub internet
- 47.99.Z\* Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
- 46.33.Z Sprzedaż hurtowa wyrobów mleczarskich, jaj, olejów i tłuszczów jadalnych
- 46.34.A Sprzedaż hurtowa napojów alkoholowych
- 46.34.B Sprzedaż hurtowa napojów bezalkoholowych
- 46.39.Z Niewyspecjalizowana sprzedaż hurtowa żywności, napojów i wyrobów tytoniowych
- 46.44.Z Sprzedaż hurtowa wyrobów porcelanowych, ceramicznych i szklanych oraz środków czystości
- 46.45.Z Sprzedaż hurtowa perfum i kosmetyków
- 46.46.Z Sprzedaż hurtowa artykułów medycznych i farmaceutycznych
- 46.49.Z Sprzedaż hurtowa pozostałych artykułów użytku domowego /garnki, sztuce do użytku domowego/
- 46.90.Z Sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana
- 10.71.Z\* Produkcja pieczywa
- 10.71.Z\* Produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i ciastek z wyłączeniem:
- produkcji pizzy, zamrożonej lub nie,
  - produkcji świeżej /nie upieczonej/ pizzy
- 10.72.Z Produkcja pieczywa cukierniczego trwałego
- 10.73.Z Produkcja makaronów, klusek i podobnych produktów mlecznych
- 10.85.Z\* Wytwarzanie gotowych posiłków i dań (dot. wyłącznie – produkcji pizzy, zamrożonej lub nie)
- 10.89.Z\* Produkcja pozostałych art. spożywczych, gdzie indziej nie klasyfikowana (dot. wyłącznie: - produkcji świeżej /nie upieczonej/ pizzy)
- 10.89.Z Produkcja pozostałych art. spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowanych
- 56.10.A\* Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne
- 56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne
- 56.30.Z Bary /przygotowywanie i podawanie napojów/
- 68.20.Z Usługi w zakresie wynajmu nieruchomości na własny rachunek
- 77.39.Z Wynajem pozostałych maszyn i urządzeń
- 92.00.Z Działalność związana z grami losowymi i zakładami wzajemnymi.

#### par. 7

Działalność Spółdzielni realizowana jest przez jej placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne, zakłady produkcyjne oraz inne jednostki organizacyjne i stanowiska pracy określone w strukturze organizacyjnej, zatwierdzonej przez Radę Nadzorczą Spółdzielni.

#### par. 8

W zależności od potrzeb, Spółdzielnia może tworzyć oddziały, rejony lub filie, o powołaniu których decyduje Rada Nadzorcza, na wniosek Zarządu Spółdzielni.

#### par. 9

Szczegółowe zasady organizacji, zakresu zadań i działania jednostek organizacyjnych ustala Zarząd Spółdzielni w odrębnych regulaminach.

### III. CZŁONKOWIE SPÓŁDZIELNI, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI, UDZIAŁY I WKŁADY

#### par. 10

1. Członkami Spółdzielni mogą być:
  - a/ osoby fizyczne o pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. Członkami Spółdzielni powinni być jej pracownicy.
3. Nie mogą być członkami Spółdzielni:
  - a/ osoby fizyczne pozbawione prawomocnym wyrokiem praw publicznych,
  - b/ osoby fizyczne skazane za przestępstwa przeciwko mieniu.

#### par. 11

1. Członków przyjmuje Zarząd Spółdzielni na podstawie deklaracji przystąpienia do Spółdzielni. Deklaracja powinna być złożona pod nieważnością na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej. Pisma utrwalone w postaci elektronicznej przesyła się na adres do doręczeń elektronicznych spółdzielni, o którym mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Pismo utrwalone w postaci papierowej opatruje się podpisem własnoręcznym.
2. Podpisana przez przystępującego do Spółdzielni deklaracja powinna zawierać:
  - imię i nazwisko,
  - datę urodzenia,
  - miejsce zamieszkania,
  - ilość zadeklarowanych udziałów
  - PESEL
  - datę jej wpływu,
  - datę jej podpisania
  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
  - dane dotyczące wkładów jeżeli statut ich wnoszenie przewiduje,
  - adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych o ile przystępujący takie posiada.
- 2a: Jeżeli spółdzielnia jest jednocześnie instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, deklaracja o której mowa w § 1 może być również złożona pod nieważnością w formie dokumentowej w rozumieniu art. 772 Kodeksu cywilnego.
 

W takim przypadku do identyfikacji i weryfikacji tożsamości osoby, która ubiega się o przyjęcie na członka, stosuje się przepisy ustawy, o której mowa w zdaniu pierwszym.
3. Uchwała w sprawie przyjęcia powinna być podjęta w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji.
4. Przyjęcie deklaracji w przypadku deklaracji utrwalonej w postaci papierowej powinno być potwierdzone na deklaracji podpisem dwóch członków Zarządu lub osób do tego przez Zarząd upoważnionych. W przypadku deklaracji utrwalonej w postaci elektronicznej potwierdzenie przyjęcia deklaracji wydaje się niezwłocznie w odrębnym dokumencie na piśmie. W potwierdzeniu przyjęcia deklaracji podaje się datę uchwały o przyjęciu. Obowiązuje to również przy zmianie danych dotyczących zadeklarowanych udziałów lub wkładów. Zarząd Spółdzielni wydaje członkowi legitymację członkowską.

5. O uchwale o przyjęciu w poczet członków lub o uchwale odmawiającej przyjęcia zainteresowany powinien być zawiadomiony pisemnie listem poleconym w ciągu dwóch tygodni od daty jej podjęcia.  
Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie.
6. Od uchwały odmawiającej przyjęcia, zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Rady Nadzorczej Spółdzielni w terminie 2 tygodni od daty otrzymania zawiadomienia wraz z uzasadnieniem odmowy przyjęcia.
7. Rada Nadzorcza Spółdzielni zobowiązana jest rozpatrzyć odwołanie w terminie 3 miesięcy od dnia jego złożenia.
8. Rada Nadzorcza w terminie dwóch tygodni od rozpatrzenia odwołania obowiązana jest pisemnie listem poleconym zawiadomić zainteresowanego o sposobie załatwienia odwołania.

### par. 12

1. Przystępując do Spółdzielni członek obowiązany jest do wniesienia:
  - wpisowego,
  - zadeklarowania i wniesienia co najmniej jednego udziału w terminie trzech m-cy od daty otrzymania zawiadomienia o przyjęciu do Spółdzielni.

Na pisemny wniosek zainteresowanego, wpłata udziału podstawowego może być rozłożona na raty, nie więcej niż na 15 rat.

2. Wpisowe wynosi:

a/ 100 zł - dla osób fizycznych

Wpisowe nie podlega zwrotowi.

3. Udział wynosi:

- a/ 1 500 zł dla osób fizycznych oraz osób, które nabyły prawo do emerytury lub renty, jednakże nadal pozostają w stosunku pracy w Spółdzielni, oraz emeryci i renciści, którzy nabyli prawo do tych świadczeń u innych pracodawców,
- b/ 400 zł dla emerytów i rencistów, byłych pracowników Spółdzielni, którzy odeszli na emeryturę lub rentę ze Spółdzielni,

4. W przypadku zmiany wysokości udziału uchwałą Zebrania Przedstawicieli członek Spółdzielni obowiązany jest uzupełnić udziały do pełnej wysokości w terminie jednego roku od daty wpisania do rejestru zmian w Statucie.  
O obowiązku uzupełnienia udziału Spółdzielnia zawiadamia członka pisemnie listem poleconym.
5. W przypadku nie wpłacenia udziału w terminie określonym w ust.1 i 4, Rada Nadzorcza Spółdzielni na pisemny wniosek Zarządu Spółdzielni może podjąć uchwałę o wykreśleniu członka, po uprzednim wezwaniu pisemnym członka Spółdzielni do uzupełnienia całego udziału.
6. Członek może zadeklarować i wnieść więcej niż jeden udział, wpłata na dodatkowe udziały może być rozłożona na raty na pisemny wniosek członka, nie więcej niż na 15 rat.
7. Na poczet zadeklarowanych i nie w pełni wniesionych przez członka udziałów, zalicza się również kwoty przypadające członkowi z tytułu podziału nadwyżki bilansowej.

**par. 13**

1. Członek Spółdzielni uczestniczy w pokrywaniu jej strat do wysokości zadeklarowanych udziałów.
2. Członek Spółdzielni nie odpowiada wobec wierzycieli Spółdzielni za jej zobowiązania.
3. Zwrot udziałów następuje w przypadku ustania członkostwa oraz likwidacji Spółdzielni, jeżeli udziały nie zostały przeznaczone na pokrycie strat.
4. Członek Spółdzielni nie może przed ustaniem członkostwa żądać zwrotu wpłaty dokonanej na jeden udział. Może natomiast żądać zwrotu wpłat dokonanych na więcej niż jeden udział.
5. Zwrot udziałów, o których mowa w ust. 3 i 4 następuje w terminie dwóch miesięcy od zatwierdzenia przez Zebranie Przedstawicieli sprawozdania finansowego za rok, w którym członek wystąpił z żądaniem wypłaty lub ustało członkostwo, o ile jego udziały nie zostały przeznaczone na pokrycie strat Spółdzielni.

**par. 14**

1. Członkowie Spółdzielni mogą wносить wkłady pieniężne na rozwój działalności Spółdzielni na warunkach określonych w odrębnym regulaminie wnoszenia wkładów pieniężnych ustalonych przez Radę Nadzorczą.
2. Wkłady pieniężne wnoszone przez członków mają charakter pożyczek i są oprocentowane. Wysokość oprocentowania określa Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu.
3. Spółdzielnia dysponuje wniesionym przez członka wkładem pieniężnym przez okres uzgodniony z członkiem w umowie o wniesienie wkładu pieniężnego. Okres ten nie może być krótszy niż jeden rok.
4. W przypadku wystąpienia członka ze Spółdzielni lub ustania członkostwa z innych przyczyn zwrot wkładów pieniężnych następuje po upływie okresu na jaki wkład był wniesiony w trybie określonym w regulaminie wnoszenia wkładów.
5. Oprocentowanie wkładów pieniężnych wypłacanych członkom Spółdzielni stanowi koszt uzyskania przychodu Spółdzielni, zgodnie z postanowieniami Ustawy Prawo spółdzielcze.

**par.15**

Prawa i obowiązki wynikające z członkostwa w Spółdzielni są dla wszystkich członków równe.

**par. 16**

1. Członek Spółdzielni ma prawo:

- 1/ Wybierać i być wybieranym do organów Spółdzielni oraz organów, których Spółdzielnia jest członkiem z uwzględnieniem par. 30 Statutu, członkowi jednakże nie przysługuje bierne prawo wyborcze do organów Spółdzielni, o ile prowadzona przez niego działalność gospodarcza stanowi działalność konkurencyjną w stosunku do Spółdzielni.
- 2/ Brać udział w Zebraniu Grupy Członkowskiej.
- 3/ Żądać zwołania Zebrania Przedstawicieli, a także zamieszczenia na porządku obrad oznaczonych spraw, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem w terminie i warunkach określonych w par. 32 ust.3 i 5 Statutu.

- 4/ Zgłaszać wnioski, opinie i postulaty na Zebraniu Grupy Członkowskiej w sprawie działalności Spółdzielni oraz domagać się informacji o sposobie ich załatwienia.
  - 5/ Otrzymywać informacje o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli Członków Spółdzielni.
  - 6/ Uczestniczyć w ZPCzS, pod warunkiem zgłoszenia chęci uczestnictwa do Spółdzielni, w terminie najpóźniej 7 dni przed ustalonym terminem Zebrania.
  - 7/ Otrzymania odpisu statutu i regulaminów, zaznajamiania się z uchwałami organów Spółdzielni, protokołami obrad organów Spółdzielni, protokołami lustracji, rocznymi sprawozdaniami finansowymi, umowami zawieranymi przez Spółdzielnię z osobami trzecimi.
  - 8/ Żądania rozpatrzenia przez właściwe organy Spółdzielni wniosków dotyczących jej działalności.
  - 9/ Do świadczeń Spółdzielni w zakresie jej statutowej działalności.
  - 10/ Zaskarżać do Sądu uchwały Zebrania Przedstawicieli z powodu ich niezgodności z przepisami prawa lub Statutu.
  - 11/ Żądać przeprowadzenia lustracji Spółdzielni z tym, że żądanie to winno być poparte przez 1/5 członków Spółdzielni.
  - 12/ Odwoływać się w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym od uchwał organów Spółdzielni w sprawach między członkiem a Spółdzielnią, w sposób i terminach określonych w par. 27 Statutu.
  - 13/ Uczestniczyć w podziale nadwyżki bilansowej zgodnie z uchwałami Zebrania Przedstawicieli.
  - 14/ Korzystać z ulg i bonifikat udzielanych przez Spółdzielnię swoim członkom na zasadach określonych w odrębnych regulaminach i uchwałach Zarządu.
  - 15/ Osobistego składania wyjaśnień podczas posiedzeń organów Spółdzielni rozpatrujących jego sprawę wskutek odwołania, zażalenia lub wniosku.
  - 16/ Rozporządzać swoimi roszczeniami do Spółdzielni o wypłatę udziałów, udziałów z nadwyżki bilansowej oraz o zwrot wkładów pieniężnych ze skutecznością od dnia, w którym roszczenia te stały się wymagalne.
  - 17/ Odstąpić swoje udziały osobie, która spełnia warunki członkostwa określone w Statucie.
  - 18/ do świadczeń Spółdzielni w zakresie jej statutowych działań.
2. Spółdzielnia może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Spółdzielni i przez to wyrządzi Spółdzielni znaczną szkodę.
- Odmowa winna być wyrażona na piśmie.

3. Spółdzielnia może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Spółdzielni i przez to wyrządzi Spółdzielni znaczną szkodę. Odmowa powinna być wyrażona na piśmie. Członek, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Spółdzielnię z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do sądu rejestrowego o zobowiązanie Spółdzielni do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi pisemnej odmowy. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi odmowy na piśmie. W przypadku odmowy doręczonej z wykorzystaniem usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego do ustalenia dnia doręczenia stosuje się przepis art. 42 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
4. Członkowi Spółdzielni przysługują również inne prawa określone w ustawie lub w Statucie.

#### par. 17

1. Członek Spółdzielni ma obowiązek:
  - 1/ wpłacić wpisowe oraz zadeklarować i wpłacić jeden udział stosownie do postanowień Statutu,
  - 2/ przestrzegać przepisów prawa, postanowień Statutu i opartych na nich regulaminach oraz postanowień, uchwał organów Spółdzielni,
  - 3/ uczestniczyć w pokrywaniu strat Spółdzielni do wysokości zadeklarowanych udziałów,
  - 4/ zawiadamiać Spółdzielnię o zmianie danych zawartych w deklaracji przystąpienia na członka,
  - 5/ brania udziału w pracach organów Spółdzielni, do których został wybrany,
  - 6/ chronić mienie Spółdzielni,
  - 7/ dokonywać zakupów w placówkach Spółdzielni, uczestniczyć aktywnie w programie lojalnościowym, co ma wpływ na wysokość naliczenia dywidendy, zgodnie z par.59 ust.1 niniejszego Statutu oraz korzystać z usług oferowanych przez Spółdzielnię,
  - 8/ uzupełniać udziały stosownie do postanowień Statutu,
  - 9/ zachować w tajemnicy informacje, które członek powziął realizując swoje uprawnienia określone w § 16, a których ujawnienie mogłoby narazić Spółdzielnię na szkodę.
  - 10/ dbania o dobro i rozwój Spółdzielni oraz uczestniczenia w realizacji jej zadań statutowych.
2. Członek Spółdzielni wykonuje również inne obowiązki określone w ustawie i Statucie.
3. Pracownik Spółdzielni ma prawo być członkiem Spółdzielni, niezależnie od rodzaju zawartej umowy o pracę.

#### par. 18

1. Członkostwo w Spółdzielni ustaje przez:
  - 1/ wystąpienie ze Spółdzielni,
  - 2/ wykreślenie z rejestru członków Spółdzielni,
  - 3/ wykluczenie ze Spółdzielni,
  - 4/ śmierć członka.
2. Spółdzielnia może rozwiązać stosunek członkostwa tylko przez wykluczenie lub wykreślenie członka.



**par. 19**

1. Członek może wystąpić ze Spółdzielni w każdym czasie za pisemnym 1 miesięcznym wypowiedzeniem złożonym Zarządowi Spółdzielni ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Za datę wystąpienia ze Spółdzielni uważa się następny dzień po upływie okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności powinno być złożone na piśmie.
4. Za wypowiedzenie członkostwa uważa się również żądanie zwrotu udziału podstawowego.
5. Członek występujący ze Spółdzielni w ciągu roku obrachunkowego uczestniczy w jej stratach powstałych w tym roku, tak jak gdyby był nadal jej członkiem.

**par. 20**

Członek nie wykonujący obowiązków statutowych z przyczyn przez niego niezawinionych, może być pozbawiony członkostwa przez wykreślenie z rejestru członków Spółdzielni. Przyczyną wykreślenia członka ze Spółdzielni jest:

- 1/ W stosunku do osób fizycznych:
  - a/ utrata lub ograniczenie zdolności do czynności prawnych,
  - b/ utrata możliwości wykonywania obowiązków statutowych z innych przyczyn.
- 2/ W stosunku do osób fizycznych :
  - a/ niewpłacanie przez członka pełnego podstawowego udziału, lub nieuzupełnienie udziału do obowiązkowej wysokości w ustalonym terminie.  
Wykreślenie członka ze Spółdzielni następuje dopiero po upływie terminu do uregulowania wpłaty na udziały, wyznaczonego w pisemnym wezwaniu do zapłaty doręczonym listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
- 3/ Członka zmarłego skreśla się z rejestru członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć.

**par. 21**

Członek może być wykluczony ze Spółdzielni w przypadku, gdy z jego winy dalsze pozostawanie w Spółdzielni nie da się pogodzić z postanowieniami Statutu, dobrymi obyczajami, zasadami współzycia społecznego oraz gdy swoją postawą szkodzi Spółdzielni.

W szczególności wykluczenie może nastąpić jeżeli członek:

- a/ uporczywie narusza postanowienia Statutu Spółdzielni i opartych na nich regulaminów,
- b/ ujawnia osobom trzecim informacje stanowiące tajemnicę firmy,
- c/ świadomie działa na szkodę Spółdzielni lub działa wbrew jej interesom.

**par. 22**

1. Uchwałę o wykluczeniu lub wykreśleniu członka podejmuje Rada Nadzorcza Spółdzielni z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego członka.
2. W terminie 2 tygodni od dnia podjęcia uchwały Rada Nadzorcza obowiązana jest zawiadomić członka o treści uchwały wraz z uzasadnieniem na piśmie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

3. Uzasadnienie powinno w szczególności przedstawiać motywy, którymi kierowała się Rada Nadzorcza uznając, że zachowanie członka wyczerpuje przesłanki wykluczenia albo wykreślenia, określone w Statucie Spółdzielni.

4. Zawiadomienie o wykreśleniu lub wykluczeniu zwrócone z powodu nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.

5. Wykluczony albo wykreślony członek ma prawo :

- a/ odwołać się od uchwały o wykluczeniu albo wykreśleniu do Zebrania Przedstawicieli w terminie 1 miesiąca od dnia doręczenia uchwały z uzasadnieniem,
- b/ zaskarżyć uchwałę Rady Nadzorczej do sądu w terminie 6 tygodni od dnia doręczenia członkowi uchwały z uzasadnieniem.

5 a :W przypadku doręczenia członkowi uchwały o wykluczeniu albo wykreśleniu wraz z uzasadnieniem z wykorzystaniem usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego do ustalenia dnia doręczenia stosuje się przepis art. 42 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.

6. O terminie Zebrania Przedstawicieli odwołujący powinien być zawiadomiony pisemnie za potwierdzeniem odbioru co najmniej na 7 dni przed tym terminem.

#### **par. 23**

1. Członek ma obowiązek w deklaracji lub pisemnym oświadczeniu złożonym Spółdzielni, wskazać osobę, której Spółdzielnia obowiązana jest po jego śmierci wypłacić udziały. Prawo z tego tytułu nie należy do spadku.
2. Spadkobierca zmarłego członka Spółdzielni dziedziczy udziały, jeżeli jest członkiem Spółdzielni lub złożył deklarację przystąpienia do Spółdzielni. Jeżeli spadkobierców jest więcej niż jeden, powinni oni wskazać jednego spośród siebie, który uzyskuje prawo do udziałów, chyba że podzielą oni udziały między tych spadkobierców, którzy złożyli deklarację przystąpienia do Spółdzielni. Spółdzielnia nie może odmówić przyjęcia w poczet członków spadkobierców dziedziczących udziały, jeżeli odpowiadają oni wymogom określonym w Statucie.

#### **par. 24**

W razie otwarcia likwidacji Spółdzielni w ciągu 6-ciu miesięcy lub wszczęcia postępowania upadłościowego w ciągu roku, od dnia w którym członek przestał należeć do Spółdzielni, obowiązany jest on wobec Spółdzielni do uczestniczenia w pokrywaniu jej strat tak, jak gdyby był nadal jej członkiem.

#### **par. 25**

1. Byłemu członkowi nie przysługuje prawo do funduszu zasobowego oraz do innego majątku Spółdzielni w okresie jej działalności z zastrzeżeniem praw określonych w § 73 ust. 2.
2. Roszczenia o wypłatę udziałów, udziałów z nadwyżki bilansowej i wkładów pieniężnych ulegają przedawnieniu z upływem 3 lat od dnia powstania zobowiązania.

#### **par. 26**

Zarząd Spółdzielni prowadzi rejestr członków zawierający ich: imiona i nazwiska, rok urodzenia, PESEL, miejsce zamieszkania, wysokość zadeklarowanych i wniesionych udziałów, datę przyjęcia w poczet członków, datę wypowiedzenia członkostwa i jego ustania, wysokość wniesionych wkładów i ich rodzaj, zmiany powyższych danych.

## IV. POSTĘPOWANIE WEWNĄTRZSPÓLDZIELCZE

### par. 27

1. W sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, a dotyczących praw i obowiązków członkowskich oraz wykluczenia albo wykreślenia członka, członkowi przysługuje prawo odwołania się w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym.
2. Odwołanie przysługuje tylko do jednej instancji.  
Wnosi się je do organu uprawnionego do rozpatrywania odwołań za pośrednictwem organu, który podjął uchwałę będącą przedmiotem odwołania.
3. Odwołanie od uchwał organów Spółdzielni powinno być wniesione na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia.  
Złożone odwołanie organ odwoławczy rozpatruje na swym najbliższym posiedzeniu, nie później niż w terminie 3 miesięcy, a odwołanie członka wykluczonego lub wykreślonego najbliższe Zebranie Przedstawicieli.
4. Wniesione przez członka pisemne odwołanie, Rada Nadzorcza Spółdzielni rozpatruje w terminie miesiąca, a Zebranie Przedstawicieli w czasie najbliższych obrad.
5. Organ odwoławczy powinien również rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza 6-ciu miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.
6. Spółdzielnia obowiązana jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego wraz z jej uzasadnieniem w terminie 2 tygodni od daty podjęcia uchwały.

### par.28

Wniesienie odwołania do organów Spółdzielni powoduje zawieszenie biegu przedawnienia lub terminów zawitych do dnia zakończenia postępowania wewnątrzspółdzielczego, jednakże przez okres nie dłuższy niż rok od dnia, w którym organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie.

### par. 29

1. Wniesienie odwołania w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym nie ogranicza dochodzenia przez członka jego praw na drodze sądowej.
2. W wypadku zaskarżenia przez członka uchwały w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym i sądowym, postępowanie wewnątrzspółdzielcze ulega umorzeniu.

## V. ORGANY SPÓLDZIELNI

### par. 30

1. Organami Spółdzielni są:
  - a/ Zebranie Przedstawicieli Członków Spółdzielni
  - b/ Rada Nadzorcza Spółdzielni
  - c/ Zarząd Spółdzielni
  - d/ Zebrania Grup Członkowskich
2. Wybory do organów Spółdzielni, o których mowa litera od a-d, dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.  
Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.

3. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez organ Spółdzielni uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale.
- 3 a. Członek Rady Nadzorczej lub Członek Zarządu mogą żądać zwołania posiedzenia Rady Nadzorczej albo Zarządu, podając proponowany porządek obrad, lub podjęcia określonej uchwały na piśmie albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
- 3 b. Jeżeli przewodniczący Rady Nadzorczej albo Prezes Zarządu nie zwoła posiedzenia albo nie zarządzi głosowania na piśmie albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość na dzień przypadający w terminie tygodnia od dnia otrzymania żądania, wnioskodawca może samodzielnie zwołać posiedzenie, podając jego datę i miejsce albo zarządzić głosowanie na piśmie albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
- 3 c. Uchwała organu może być podjęta, jeżeli wszyscy członkowie organu zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu organu albo głosowaniu na piśmie albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała może być również wynikiem głosów częściowo oddanych na posiedzeniu, częściowo na piśmie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
- 3 d. Przy obliczaniu kworum uwzględnia się członków organów uczestniczących przez oddanie głosu na piśmie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
4. Szczegółowy tryb zwoływania posiedzeń organów Spółdzielni, sposób i warunki podejmowania uchwał przez te organy określa Ustawa Prawo Spółdzielcze, Statut oraz regulaminy przewidziane w niniejszym Statucie.

#### **A. Zebranie Przedstawicieli Członków Spółdzielni**

##### **par. 31**

1. Prawa przysługujące ogółowi członków w sprawach Spółdzielni wykonują, w drodze uchwał, obecni na Zebraniu przedstawiciele, wybrani stosownie do postanowień niniejszego Statutu.
2. Każdy członek nie będący przedstawicielem może brać udział w Zebraniu Przedstawicieli bez prawa głosu z zastrzeżeniem par.16 ust.1 pkt.6.
3. Członek przedstawiciel ma prawo korzystać na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
4. Zebranie Przedstawicieli jest najwyższym organem Spółdzielni.  
Kadencja przedstawicieli trwa 4 lata i ustaje z dniem wyboru nowych przedstawicieli przez Zebrania Grup Członkowskich.
5. W przypadku zmniejszenia się liczby członków poniżej 100, Zebranie Przedstawicieli zastępuje się Walnym Zgromadzeniem .
6. Mandat przedstawiciela wygasa:
  - 1/ po upływie czasu na jaki go udzielono,
  - 2/ z chwilą odwołania przedstawiciela przed upływem kadencji przez Zebranie Grupy Członkowskiej,
  - 3/ z dniem zrzeczenia się mandatu przez przedstawiciela,
  - 4/ z dniem utraty członkostwa w Spółdzielni przez przedstawiciela,
  - 5/ z chwilą zmiany zaszerogowania członka Spółdzielni reprezentującego daną Grupę Członkowską i obwód.

7. W przypadku wygaśnięcia mandatu przedstawiciela reprezentującego dane Zebranie Grupy Członkowskiej z powodów, o których mowa w ust. 6 pkt. 2-5 mandat ten obejmuje do końca kadencji ten członek Spółdzielni, który na Zebraniu Grupy Członkowskiej uzyskał w ostatnich wyborach przedstawicieli kolejno największą liczbę głosów.  
O fakcie tym Rada Nadzorcza zawiadamia pisemnie zainteresowanego członka Spółdzielni. Jeżeli członek Spółdzielni odmawia przyjęcia mandatu, wówczas na najbliższym zebraniu Grupy Członkowskiej zarządza się wybory uzupełniające na okres do końca bieżącej kadencji.
8. Wyboru Przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli Członków Spółdzielni dokonują Zebrania Grup Członkowskich w liczbie 5 % ogółu członków Spółdzielni będących w rejestrze na ostatni dzień poprzedniego roku.  
Liczbę Przedstawicieli z grona pracowników i konsumentów każdorazowo na daną kadencję ustali Rada Nadzorcza Spółdzielni.
9. Każdy przedstawiciel może brać udział w Zebraniu Przedstawicieli Członków Spółdzielni osobiście, z prawem do jednego głosu bez względu na ilość posiadanych udziałów.  
Przedstawiciel może uczestniczyć w Zebraniu Przedstawicieli przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Zebrania. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego przedstawiciela.  
  
Członek Zarządu Spółdzielni nie może być pełnomocnikiem na Zebraniu Przedstawicieli. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni uczestniczą w Zebraniu Przedstawicieli przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika, z prawem do jednego głosu bez względu na ilość posiadanych udziałów.
10. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu Spółdzielni nie będący przedstawicielami, przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej biorą udział w Zebraniu Przedstawicieli z głosem doradczym.  
W Zebraniu Przedstawicieli mają prawo brać udział zaproszeni goście przez Zarząd i Radę Nadzorczą.

### par. 32

1. Zebranie Przedstawicieli Członków Spółdzielni zwołuje Zarząd Spółdzielni przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego, zawiadamiając imiennie, listem poleconym, wszystkich przedstawicieli na 14 dni przed datą Zebrania, o terminie, miejscu i porządku obrad.  
Zebranie Przedstawicieli jest zdolne do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej połowy przedstawicieli.  
Jeżeli kworum nie zostało zachowane Zarząd zwołuje ponownie Zebranie w ciągu 30 dni przy czym podejmuje ono uchwały niezależnie od kworum.  
Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów, chyba że ustawa lub Statut wymagają kwalifikowanej większości.
2. O czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli Zarząd zawiadamia na 14 dni przed datą zebrania wszystkich członków Spółdzielni za pomocą ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni i w jej placówkach, zakładach i innych jednostkach organizacyjnych lub informacji prasowej. Zarząd zawiadamia również o czasie, miejscu i porządku obrad Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajową Radę Spółdzielczą.

3. Zarząd zwołuje Zebranie Przedstawicieli także na żądanie:
  - 1/ Rady Nadzorczej Spółdzielni,
  - 2/ co najmniej 1/3 ogólnej liczby przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli,
  - 3/ co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Spółdzielni.
 Wniosek o zwołanie Zebrania powinien być złożony na piśmie do Zarządu Spółdzielni z podaniem celu zwołania Zebrania oraz oznaczenia spraw, które powinny zostać zamieszczone w porządku obrad.
- 3 a: Zawiadomienia, o których mowa w ust. 1 albo zgłoszenia żądań o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
4. W przypadkach wskazanych w ust.3 Zebranie Przedstawicieli zwołuje Zarząd w ciągu 6 tygodni od daty wniesienia wniosku. Jeżeli to nie nastąpi, może je zwołać Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni.
5. Uprawnieni do złożenia wniosku zwołania Zebrania Przedstawicieli mogą również żądać zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku jego obrad pod warunkiem wystąpienia z tym wnioskiem najpóźniej na 10 dni przed Zebraniem.
6. W przypadku wniesienia do porządku obrad Zebrania Przedstawicieli dodatkowych spraw uzupełniony porządek obrad powinien być podany do wiadomości członkom najpóźniej na 5 dni przed terminem Zebrania Przedstawicieli.

### par. 33

1. Zebranie Przedstawicieli może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości przedstawicieli w terminie i w sposób określony w par. 32 Statutu.
2. Głosowanie na Zebraniu Przedstawicieli odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów do organów Spółdzielni i odwołania członków tych organów. Na żądanie co najmniej ¼ liczby przedstawicieli obecnych na Zebraniu, przewodniczący Zebrania zarządza wybory tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.
3. Zebranie Przedstawicieli otwiera Prezes Zarządu a prowadzi Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca.  
Zebranie Przedstawicieli może wybrać innego przewodniczącego Zebrania spośród przedstawicieli, a jeżeli Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca nie są przedstawicielami, wybór taki jest konieczny.
4. Zebranie wybiera spośród przedstawicieli sekretarza Zebrania.
5. Z obrad Zebrania Przedstawicieli w ciągu 21 dni od daty odbycia Zebrania sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Zebrania.  
Protokoły przechowuje i zabezpiecza Zarząd Spółdzielni.  
Protokoły są jawne dla członków Spółdzielni, Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.  
Sposób udostępnienia i termin udostępnienia protokołów dla członków Spółdzielni określa Zarząd Spółdzielni na pisemny wniosek członka.

### par. 34

1. Uchwały Zebrania Przedstawicieli obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
2. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna

3. Uchwała sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Spółdzielni mająca na celu pokrzywdzenie jej członków, może być zaskarżona do sądu.
4. Każdy członek Spółdzielni lub Zarządu może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwał, jednakże prawo zaskarżania uchwały w sprawach wykluczenia albo wykreślenia członka przysługuje wyłącznie członkowi wykluczonemu lub wykreślonemu.
5. Powództwo o uchylenie uchwały powinno być wniesione w ciągu 6 tygodni od odbycia Zebrania Przedstawicieli.
  - a/ Jeżeli powództwo wnosi członek nieobecny na Zebraniu Przedstawicieli na skutek jego wadliwego zwołania, wówczas powinno być wniesione w ciągu 6 tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Zebrania Przedstawicieli.
  - b/ Jeżeli powództwo o uchylenie uchwały Zebrania Przedstawicieli wnosi Zarząd. Spółdzielnię reprezentuje pełnomocnik ustalony przez Radę Nadzorczą.
6. Jeżeli ustawa lub Statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w ustępie 5 biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w Statucie.
7. Orzeczenie sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Zebrania Przedstawicieli bądź uchylające uchwałę ma moc prawną względem wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkich jej organów.

### par. 35

Do wyłącznej właściwości Zebrania Przedstawicieli należy:

- 1/ uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej Spółdzielni oraz działalności społecznej i kulturalnej.
- 2/ wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej.
- 3/ rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu, zatwierdzenie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał, co do wniosków członków Spółdzielni, Rady lub Zarządu w tych sprawach,
- 4/ udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 5/ rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 6/ podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
- 7/ podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 8/ podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 9/ podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia spółek zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10/ oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,

- 11/ podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- 12/ rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- 13/ uchwalanie zmian Statutu,
- 14/ podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze Związku oraz upoważnienia Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- 15/ wybór delegatów na Zjazd Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
- 16/ uchwalanie regulaminu obrad Zebrania Przedstawicieli i regulaminu Rady Nadzorczej,
- 17/ podejmowanie uchwał w innych sprawach określonych w ustawie lub Statucie Spółdzielni.

## **B. Rada Nadzorcza Spółdzielni**

### **par. 36**

1. Rada Nadzorcza jest organem nadzoru i kontroli.
2. Rada Nadzorcza wybierana jest w składzie 7-9 członków Spółdzielni przez Zebranie Przedstawicieli w głosowaniu tajnym.  
Członkiem Rady Nadzorczej zostaje ten kandydat, którego staż członkowski wynosi minimum 3 lata i który otrzymał w głosowaniu kolejno największą liczbę głosów.
3. W skład Rady Nadzorczej wybiera się członków reprezentujących środowisko członków pracowników oraz członków konsumentów. Skład osobowy Rady Nadzorczej na daną kadencję ustala Zebranie Przedstawicieli proporcjonalnie do ilości członków pracowników i członków konsumentów.
4. W skład Rady Nadzorczej nie mogą być wybierani członkowie Zarządu Spółdzielni, pełnomocnicy Zarządu oraz pracownicy bezpośrednio podlegający Zarządowi Spółdzielni.
5. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowej Rady przez Zebranie Przedstawicieli.
6. Przed upływem kadencji członek Rady Nadzorczej może być odwołany przez Zebranie Przedstawicieli większością 2/3 głosów w głosowaniu tajnym.
7. Przed upływem kadencji mandat członka Rady wygasa także wskutek:
  - a/ utraty członkostwa,
  - b/ rezygnacji z członkostwa w Radzie złożonej na piśmie,
  - c/ zgonu członka Rady,
  - d/ z chwilą zmiany zaszerogowania członka Spółdzielni reprezentującego daną grupę członkowską i obwód.

W takim przypadku uzupełnienie składu Rady Nadzorczej w trakcie trwania jej kadencji następuje poprzez włączenie do jej składu następnego z listy kandydatów, który uzyskał największą ilość głosów na ostatnim Sprawozdawczo-Wyborczym Zebraniu Przedstawicieli Członków Spółdzielni. Jeżeli w ten sposób zmieni się więcej niż czterech członków Rady Nadzorczej w okresie kadencji, wówczas najbliższe Zebranie Przedstawicieli zobowiązane jest



przeprowadzić wybory uzupełniające z zachowaniem procedur określonych w § 36 ust. 3.

8. Członkowi Rady można wypowiedzieć umowę o pracę albo warunki pracy lub płacy tylko w wypadkach, w których kodeks pracy dopuszcza dokonanie takiej czynności w stosunku do członka zakładowego organu związku zawodowego. Przepis ten stosuje się odpowiednio do członków Rady świadczących pracę na innej podstawie niż umowa o pracę.
9. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą być wybierani na więcej niż dwie bezpośrednio po sobie następujące kadencje.

### **par. 37**

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

1. Uchwalanie planów gospodarczych, programów działalności społecznej i kulturalno-oświatowych.
2. Nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
  - a/ badanie okresowych sprawozdań finansowych,
  - b/ dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
  - c/ przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków.
3. Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej.
4. Podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich.
5. Zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni i regulaminu organizacyjnego Spółdzielni.
6. Rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu.
7. Składanie Zebraniu Przedstawicieli sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych, oraz wnioskowanie o udzielenie absolutorium Zarządowi.
8. Wybór i odwoływanie członków Zarządu
9. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym.
10. Podejmowanie uchwał w sprawie wykluczenia lub wykreślenia członków ze Spółdzielni.
11. Ustalanie zasad wynagradzania i premiowania oraz nagradzania i karania członków Zarządu Spółdzielni.
12. Podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowania Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady przez nią upoważnionych.

13. Zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu.
14. Zgłaszanie Zebraniu Przedstawicieli wniosków w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat.
15. Wybór podmiotu badającego sprawozdanie finansowe Spółdzielni.
16. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie lub Statucie Spółdzielni.

#### **par. 38**

Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane są jawnie lub tajnie zwykłą większością głosów przy udziale więcej niż połowy jej członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. Wyjątek stanowią uchwały o wyborze lub odwołaniu członka Zarządu, które podejmowane są w sposób określony w par. 40 ust. 4 Statutu.

#### **par. 39**

1. Na pierwszym posiedzeniu Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym przewodniczącego rady, jego zastępcę i sekretarza. Przewodniczącym Rady nie może być wybrana osoba zatrudniona w tej Spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza może powołać stałe lub czasowe komisje do wykonywania poszczególnych zadań Rady.
3. Szczegółową organizację pracy Rady Nadzorczej, komisji określa regulamin Rady Nadzorczej.
4. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał .
5. W celu wykonania swoich zadań Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.

### **C. Zarząd**

#### **par. 40**

1. Zarząd kieruje działalnością Spółdzielni i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z Prezesa i członka Zarządu.
3. Członkami Zarządu mogą być tylko członkowie tej Spółdzielni.
4. Członków Zarządu Spółdzielni wybiera Rada Nadzorcza, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 statutowej liczby członków Rady.
5. Rada Nadzorcza może w każdej chwili odwołać członka Zarządu i w okresie 3 m-cy od odwołania musi dokonać wyboru członka Zarządu w trybie określonym w ust. 4.
6. Rada Nadzorcza dokonuje wyboru członków Zarządu :
  - Prezesa Zarządu, w drodze konkursu wg ogłoszonych wcześniej kryteriów,
  - Kandydata na członka Zarządu może wskazać Prezes Zarządu, a wyboru dokonuje Rada.

7. Z członkami Zarządu - w zależności od powierzonych im stanowisk - Rada Nadzorcza nawiązuje stosunek pracy na podstawie umowy o pracę albo powołania.
8. Umowę o pracę z członkami na warunkach ustalonych w uchwale Rady Nadzorczej zawiera w imieniu Rady Przewodniczący Rady wraz z jednym z członków Rady .
9. Zebranie Przedstawicieli Członków Spółdzielni może odwołać tych członków Zarządu, którym nie udzieliło absolutorium / par. 35 ust 4/  
W tym przypadku nie stosuje się postanowień par.40 ust. 5.

#### **par. 41**

Do kompetencji Zarządu Spółdzielni należy podejmowanie decyzji nie zastrzeżonych w ustawie lub Statucie innym organom Spółdzielni.

W szczególności do zakresu działania Zarządu Spółdzielni należy:

1. Sporządzanie projektów planów gospodarczych i społeczno - kulturalnych i przedkładanie ich Radzie Nadzorczej.
2. Podejmowanie uchwał dot. dyspozycji majątkowych i finansowych w ramach uchwalonych programów i kierunków działania Spółdzielni.
3. Organizowanie wykonania zadań gospodarczych i społeczno- kulturalnych.
4. Przyjmowanie w poczet członków Spółdzielni .
5. Zwolywanie zebrań statutowych.
6. Udzielanie pełnomocnictw.
7. Zawieranie umów, zaciąganie kredytów bankowych i innych zobowiązań.
8. Ustalanie regulaminów wewnętrznych Spółdzielni i opracowywanie projektów struktury organizacyjnej.
9. Składanie sprawozdań ze swej działalności Zebraniu Przedstawicieli, Radzie Nadzorczej i Zebraniu Grup Członkowskich lub wynikających z uchwał Zebrania Przedstawicieli i Rady Nadzorczej.
10. Prowadzenie prawidłowej gospodarki kadrami i szkoleniem.
11. Ustalanie zasad wynagradzania Głównej Księgowej i Zastępcy Głównego Księgowego.
12. Otaczanie opieką emerytów i rencistów Spółdzielni.
13. Administrowanie majątkiem Spółdzielni.
14. Wykonywanie innych czynności przewidzianych w ustawie lub Statucie.

#### **par. 42**

Tryb pracy Zarządu oraz podział czynności pomiędzy członków określa regulamin Zarządu zatwierdzony przez Radę Nadzorczą.

**par. 43**

1. Oświadczenie woli za Spółdzielnię składają przynajmniej dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i pełnomocnik.
2. Oświadczenie składa się w ten sposób, że pod nazwą Spółdzielni osoby upoważnione do ich składania zamieszczają swoje podpisy.
3. Oświadczenia skierowane do spółdzielni na piśmie, a złożone w jej lokalu albo jednemu z członków zarządu lub pełnomocnikowi, mają skutek prawny względem spółdzielni.

**par. 44**

1. Zarząd Spółdzielni może ustanowić jednego lub więcej pełnomocników do składania oświadczeń woli w imieniu Spółdzielni, a także pełnomocników do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych, czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Spółdzielni lub jej wyodrębnionej organizacyjnie i gospodarczo jednostki.
2. Udzielenie takiego pełnomocnictwa wymaga uprzedniej zgody Rady Nadzorczej.

**D. Przepisy wspólne dla Rady i Zarządu****par. 45**

1. Nie można być jednocześnie członkiem Rady i Zarządu tej samej Spółdzielni.
2. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć swego członka lub członków do czasowego pełnienia funkcji Członka Zarządu na okres do trzech miesięcy.

Rada Nadzorcza może jednorazowo, w szczególnych okolicznościach, przedłużyć oddelegowanie na okres następujących trzech miesięcy.

Po okresie oddelegowania członek Rady powraca do jej składu.

3. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach ich dotyczących.

**par. 46**

W skład Rady Nadzorczej i Zarządu nie mogą wchodzić osoby będące kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni lub pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.

**par. 47**

1. Przedstawiciele, członkowie Rady i Zarządu nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni.  
Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania Przedstawiciela, członka Rady Nadzorczej lub Zarządu oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust. 1 Rada może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka Rady w pełnieniu czynności.  
Najbliższe Zebranie Przedstawicieli rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia bądź odwołaniu zawieszonych członka Rady.

3. Zajmowanie się interesami konkurencyjnymi oznacza prowadzenie działalności gospodarczej, która stanowi działalność konkurencyjną wobec działalności gospodarczej Spółdzielni.
4. Kandydaci na Przedstawicieli, członków Rady Nadzorczej i Zarządu składają oświadczenia w sprawie określonej w ust. 1. w okresie kandydowania.

**par. 48**

Członek Zarządu, Rady oraz Likwidator odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami statutu Spółdzielni, chyba że nie ponosi winy.

## **E. Zebrania Grup Członkowskich**

**par. 49**

1. Teren działania Spółdzielni dzieli się na obwody. Zasady tworzenia obwodów ustala Rada Nadzorcza co najmniej na jeden miesiąc przed zwołaniem Zebrań Grup Członkowskich. Obwód obejmuje swoim zasięgiem placówki Spółdzielni działające na jego terenie tj. punkty sprzedaży detalicznej, hurtowej, usługowe, zakłady produkcyjne i gastronomiczne.
2. O przynależności członka do obwodu decyduje:
  - w stosunku do członków Konsumentów miejsce zamieszkania,
  - w stosunku do członków Pracowników miejsce ich pracy.
3. Członek Spółdzielni może należeć tylko do jednego obwodu.
4. W Zebraniach Grup Członkowskich członek bierze udział osobiście z prawem do jednego głosu, bez względu na liczbę posiadanych udziałów.  
Członek może również uczestniczyć w Zebraniu przez pełnomocnika .  
Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Zebrania Grup Członkowskich.  
Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.  
Członek Zarządu Spółdzielni nie może być pełnomocnikiem na Zebraniu Grup Członkowskich.

**par . 50**

1. Zebrania Grup Członkowskich zwołuje Zarząd Spółdzielni co najmniej raz w roku przed dorocznym Zebraniem Przedstawicieli, zawiadamiając wszystkich członków przez ogłoszenia w zakładach i innych placówkach Spółdzielni przynajmniej na 10 dni przed datą zebrania, z podaniem terminu, miejsca i porządku obrad.
2. Członkom Spółdzielni przysługuje prawo zamieszczenia w porządku obrad Zebrania Grupy Członkowskiej oznaczonych spraw, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem na 7 dni przed ustalonym terminem Zebrania.
3. Zebranie Grupy Członkowskiej może być zwołane na żądanie Rady Nadzorczej Spółdzielni lub 1/5 ogólnej liczby członków należących do danej grupy członkowskiej.  
Wniosek wyrażający takie żądanie powinien być skierowany na piśmie do Zarządu z podaniem celu Zebrania. W takim przypadku Zebranie należy zwołać najpóźniej w ciągu czterech tygodni od daty otrzymania wniosku przez Zarząd.  
Jeżeli to nie nastąpi, zebranie Grup Członkowskich może zwołać Rada Nadzorcza.
4. Zebraniu Grupy Członkowskiej przewodniczy członek Rady Nadzorczej.

Zebranie może wybrać innego przewodniczącego w głosowaniu jawnym spośród członków grupy.

5. Zebranie wybiera spośród członków Grupy, sekretarza Zebrania.

#### **par. 51**

1. Do uprawnień Zebrania Grupy Członkowskiej należy:

1/ wybieranie i odwoływanie przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli w głosowaniu tajnym. Przedstawicielem zostaje ten kandydat, którego staż członkowski wynosi minimum 3 lata i który otrzymał w głosowaniu kolejno największą liczbę głosów.

2/ rozpatrywanie spraw, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli i zgłaszanie wniosków w tych sprawach

3/ rozpatrywanie okresowych sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu,

4/ wyrażanie swojej opinii i zgłaszanie do właściwych organów Spółdzielni wniosków w sprawach Spółdzielni, a zwłaszcza we wspólnych sprawach członków wchodzących w skład Grupy Członkowskiej,

5/ ocenianie działalności zakładu, placówki detalicznej lub innej jednostki organizacyjnej, z którą związana jest dana Grupa Członkowska.

2. Rada Nadzorcza i Zarząd Spółdzielni zobowiązani są ustosunkować się do wniosków Zebrań Grup Członkowskich, a na najbliższym Zebraniu Grupy Członkowskiej przedstawić informację z ich realizacji.

3. Z obrad poszczególnych Zebrań Grup Członkowskich w ciągu 21 dni od daty odbycia Zebrania sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Zebrania.

Protokoły przechowuje i zabezpiecza Zarząd Spółdzielni.

Protokoły są jawne dla członków Spółdzielni, Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.

Sposób udostępnienia i termin udostępnienia protokołów dla członków Spółdzielni określa Zarząd Spółdzielni na pisemny wniosek członka.

## **VI. GOSPODARKA SPÓLDZIELNI**

#### **par. 52**

1. Spółdzielnia prowadzi działalność na zasadach rachunku ekonomicznego, przy zapewnieniu korzyści członkom Spółdzielni.

2. Działalność Spółdzielni jest finansowana ze środków własnych, które mogą być uzupełniane kredytami bankowymi i innymi środkami.

#### **par. 53**

Spółdzielnia odpowiada za swoje zobowiązania całym majątkiem.

#### **par. 54**

Rokiem obrachunkowym Spółdzielni jest rok kalendarzowy.

Spółdzielnia prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**par. 55**

Nadwyżką bilansową Spółdzielni jest zysk Spółdzielni pomniejszony o podatek dochodowy i inne obciążenia obowiązkowe wynikające z odrębnych przepisów ustawowych.

**par. 56**

Nadwyżka bilansowa podlega podziałowi na podstawie uchwały Zebrania Przedstawicieli, przy czym co najmniej 5 % nadwyżki przeznaczana się na zwiększenie funduszu zasobowego, jeżeli fundusz ten nie osiąga wysokości wniesionych udziałów obowiązkowych.

**par. 57**

1. Nadwyżka bilansowa może być przeznaczona na:
  - a/ zwiększenie funduszu zasobowego,
  - b/ zwiększenie udziałów członkowskich,
  - c/ dywidendy dla członków Spółdzielni,
  - d/ działalność społeczną i oświatowo-kulturalną,
2. Szczegółowe cele i wysokość odpisów z nadwyżki bilansowej określa uchwała Zebrania Przedstawicieli Członków Spółdzielni.

**par. 58**

1. Nie podjęta przez członka w ciągu jednego roku przypadająca mu część nadwyżki bilansowej zwiększa jego udziały członkowskie.
2. Jeżeli zadeklarowane przez członka udziały nie zostały w pełni wniesione, kwoty przypadające członkowi z tytułu podziału nadwyżki zalicza się na poczet jego niepełnych udziałów.

**par. 59**

1. Jeżeli uchwałą Zebrania Przedstawicieli Członków Spółdzielni część nadwyżki bilansowej zostanie przeznaczona do podziału między członków / dywidenda / , podziału tego dokonuje się w 50 % proporcjonalnie do wysokości zakupów dokonywanych przez członka w placówkach Spółdzielni oraz w 50 % w formie oprocentowania wniesionych, pełnych udziałów członkowskich posiadanych przez członka na koniec roku, za który następuje wypłata nadwyżki.
2. Szczegółowy sposób wyliczenia przypadającej członkom nadwyżki bilansowej określa uchwałą Zarząd Spółdzielni według stanu członków na koniec roku obrachunkowego, za który przysługuje nadwyżka bilansowa.
3. W podziale, o którym mowa w ust.1 uwzględnia się również byłych członków Spółdzielni lub ich spadkobierców, którym przysługują roszczenia o wypłatę udziałów.
4. Członkom Spółdzielni, którzy uzyskali zgodę Zarządu na rozłożenie wpłaty udziału podstawowego na raty / par.12 / dywidenda będzie naliczona w formie oprocentowania od wniesionych wkładów posiadanych przez członka na koniec roku, za który następuje wypłata nadwyżki.

**par. 60**

Funduszami własnymi Spółdzielni są:

- 1/ fundusz udziałowy
- 2/ fundusz zasobowy

**par. 61**

Fundusz udziałowy tworzy się z:

- 1/ wpłat udziałów członkowskich,

- 2/ odpisów na udziały członkowskie z podziału nadwyżki bilansowej,
- 3/ innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

#### **par. 62**

Fundusz zasobowy tworzy się:

- 1/ z wpłat wpisowego członków,
- 2/ z części nadwyżki bilansowej,
- 3/ innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

#### **par. 63**

1. Spółdzielnia może tworzyć także inne fundusze własne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. Zasady gospodarowania tymi funduszami określa Rada Nadzorcza Spółdzielni.

#### **par. 64**

Spółdzielnia ustala samodzielnie wielkość środków na wynagrodzenia w ramach posiadanych możliwości finansowych, a także określa zasady wynagradzania w oparciu o zakładowy układ zbiorowy pracy w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w "Społem" PSS w Stalowej Woli i kodeks pracy.

#### **par. 65**

Roczne sprawozdanie finansowe Spółdzielni podlega badaniu pod względem rzetelności i prawidłowości. Uchwałę w tym zakresie podejmuje Rada Nadzorcza.

#### **par. 66**

Roczne sprawozdanie z działalności Spółdzielni, łącznie ze sprawozdaniem finansowym i opinią biegłego rewidenta, jeżeli podlega ono obowiązkowemu badaniu, wykląda się w lokalu Spółdzielni co najmniej na 14 dni przed terminem Zebrania Przedstawicieli w celu umożliwienia członkom Spółdzielni zapoznania się z nim.

#### **par. 67**

Straty bilansowe Spółdzielni pokrywane są w pierwszej kolejności z funduszu zasobowego, a następnie z funduszu udziałowego i innych funduszy własnych.

## **VII. LUSTRACJA SPÓŁDZIELNI**

#### **par. 68**

1. Spółdzielnia podlega przynajmniej raz na trzy lata, a w okresie likwidacji corocznie, lustracyjnemu badaniu legalności, gospodarności i rzetelności całości jej działania. Lustracja obejmuje okres od ostatniej lustracji.
2. Spółdzielnia może wystąpić w każdym czasie o przeprowadzenie lustracji całości lub części jej działalności albo tylko określonych zagadnień.  
Z wnioskiem o przeprowadzenie lustracji może wystąpić:
  - a/ Zebranie Przedstawicieli,
  - b/ Rada Nadzorcza,
  - c/ Zarząd,
  - d/ 1/5 członków Spółdzielni.

#### **par. 69**

1. Lustrację przeprowadza Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, a w przypadku nie zrzeszenia się Spółdzielni - wybrany związek rewizyjny lub Krajowa Rada Spółdzielcza.



2. Zasady przeprowadzania lustracji określają ustawa, statuty związków rewizyjnych i Krajowej Rady Spółdzielczej.
3. Lustrator obowiązany jest zawiadomić Radę Nadzorczą i Zarząd Spółdzielni o rozpoczęciu lustracji.
4. Członkowie Rady Nadzorczej Spółdzielni upoważnieni są do uczestniczenia w lustracji.
5. Lustrator uprawniony jest do przeglądania ksiąg i wszelkich dokumentów w lustrowanej Spółdzielni oraz do bezpośredniego sprawdzania stanu majątkowego, a organy Spółdzielni i jej pracownicy obowiązani są do udzielenia mu żądanych wyjaśnień i wszelkiej pomocy.
6. Z czynności lustracyjnych lustrator sporządza protokół, który składa Radzie Nadzorczej i Zarządowi.  
Protokół sporządzony przez lustratora ma moc dokumentu urzędowego.
7. Na podstawie protokołu z lustracji przeprowadzający ją Związek Rewizyjny lub Krajowa Rada Spółdzielcza opracowuje wnioski polustracyjne oraz przekazuje je Zarządowi i Radzie Nadzorczej.
8. Rada Nadzorcza przedstawia najbliższemu Zebraniu Przedstawicieli wnioski z przeprowadzonej lustracji Spółdzielni.
9. Zarząd Spółdzielni obowiązany jest corocznie przekazywać podmiotowi przeprowadzającemu lustrację i Zebraniu Przedstawicieli informację o realizacji wniosków polustracyjnych.
10. Zarząd Spółdzielni obowiązany jest na żądanie członka Spółdzielni udostępnić mu do wglądu protokół lustracji oraz wnioski polustracyjne i informację o ich realizacji.

## VIII. ZMIANA STATUTU, PRZEKSZTAŁCENIA I LIKWIDACJA SPÓŁDZIELNI

### par. 70

1. Zmiana Statutu Spółdzielni wymaga uchwały Zebrania Przedstawicieli podjętej większością 2/3 głosów.
2. Zarząd Spółdzielni jest obowiązany uchwałą o zmianie Statutu zgłosić w ciągu 30 dni od daty jej podpisania do Krajowego Rejestru Sądowego /załączając dwa odpisy protokołu Zebrania Przedstawicieli/.
3. Zmiana Statutu nie wywołuje skutków prawnych przed jej wpisaniem do rejestru.

### par. 71

Spółdzielnia przechodzi w stan likwidacji:

1. Wskutek zmniejszenia się liczby członków poniżej wskazanych w ustawie, jeżeli Spółdzielnia w terminie jednego roku nie zwiększy liczby członków do wymaganej ilości.
2. Wskutek zgodnych uchwał Zebrania Przedstawicieli zapadłych większością 3/4 głosów na dwóch kolejno po sobie następujących Zebraniach Przedstawicieli, w odstępie co najmniej dwóch tygodni.

**par. 72**

Spółdzielnia może być postawiona w stan likwidacji również uchwałą Związku Rewizyjnego, w którym jest zrzeszona lub uchwałą Krajowej Rady Spółdzielczej w przypadkach określonych ustawą Prawo Spółdzielcze.

**par. 73**

1. W przypadku likwidacji Spółdzielni, majątek pozostały po zaspokojeniu należności przypadających od Spółdzielni w trybie postępowania likwidacyjnego zostaje przeznaczony na cele określone w uchwale ostatniego Zebrania Przedstawicieli.
2. Byli członkowie Spółdzielni uczestniczą w podziale majątku likwidowanej Spółdzielni na zasadach ustalonych w uchwale ostatniego Zebrania Przedstawicieli, jednakże nie dotyczy to tych członków, którym do chwili przejścia albo postawienia Spółdzielni w stan likwidacji, wypłacono wszystkie udziały.

**par. 74**

Spółdzielnia może połączyć się z inną Spółdzielnią, bądź też podzielić na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo Spółdzielcze.

**par. 75**

Członkowie organów Spółdzielni oraz likwidator Spółdzielni ponoszą odpowiedzialność karną za czyny określone w przepisach Ustawy Prawo spółdzielcze.

**IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE****par. 76**

Organem właściwym do publikowania ogłoszeń Spółdzielni przewidzianych w przepisach prawa jest "Monitor Spółdzielczy" wydawany przez Krajową Radę Spółdzielczą.

**par. 77**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy - Prawo spółdzielcze.
2. Niniejszy Statut został uchwalony przez Sprawozdawczo Zebranie Przedstawicieli w dniu 9 czerwca 2022 r.

Zawiera 25 stron i kończy się na par. 77.

~~SEKRETARZ~~  
SEKRETARZ  
RADY NADZORCZEJ

*Joanna Siek*  
mgr **Joanna Siek**  
Siek Joanna

Przewodniczący Zebrania  
PRZEWODNICZĄCY  
RADY NADZORCZEJ

*Piotr Szwedo*  
mgr **Piotr Szwedo**  
Piotr Szwedo

**RADCA PRAWNY**

*Augustyn*  
mgr **Małgorzata Augustyn**  
Rz - 404